

**Договір про навчання в Закладі вищої освіти “Львівський університет бізнесу та права”**

№ \_\_\_\_\_

від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

м. Львів

**Заклад вищої освіти “Львівський університет бізнесу та права”** в особі ректора Семчук Жанни Віталіївни що діє на підставі Статуту (далі — університет), з однієї сторони, та вступник

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я та по батькові)

(далі — вступник)

та/або законний представник\* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я та по батькові)

(далі — законний представник), з іншої сторони (далі — сторони),

уклали договір про нижченаведене.

**Загальні питання**

1. Предметом договору є навчання в закладі вищої освіти “Львівський університет бізнесу та права”.

2. Університет бере на себе зобов'язання:

зарахувати вступника на навчання на \_\_\_\_\_ курс після виконання вимог умов прийому на навчання для здобуття вищої освіти, правил прийому та укладення договору; здійснити підготовку вступника за

\_\_\_\_\_ (форма здобуття освіти)

формою здобуття освіти за освітньою програмою \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (назва освітньої програми)

за спеціальністю \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (код та назва спеціальності)

для здобуття ступеня вищої освіти \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_ (ступінь вищої освіти)

забезпечити створення належних умов для дотримання правил і норм охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії відповідно до законодавства.

3. Освітня програма є \_\_\_\_\_ строком до \_\_\_\_\_  
(акредитованою або неакредитованою) (строк акредитації)

4. Обсяг освітньої програми — \_\_\_\_\_ кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи.

5. Після зарахування до університету вступник отримує статус здобувача вищої освіти (далі — здобувач).

**Обов'язки та права сторін**

6. Університет зобов'язаний:

1) створити умови для ознайомлення вступника та законного представника з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію освітньої програми, правилами прийому, відомостями про обсяг прийому за кожною спеціальністю та освітнім рівнем, кількістю місць, виділених для вступу на пільгових умовах;

2) здійснювати навчання здобувача на рівні стандартів вищої освіти відповідно до ліцензійних умов провадження освітньої діяльності та інших вимог законодавства;

3) оприлюднювати на офіційному веб-сайті університету, інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб інформацію про реалізацію своїх прав і виконання зобов'язань та необхідність дотримання здобувачем вимог законодавства, статуту та правил внутрішнього розпорядку університету;

4) видати здобувачу документ про вищу освіту за умови виконання ним освітньої програми в обсязі, необхідному для здобуття відповідного ступеня вищої освіти, та наявності акредитації освітньої програми на момент завершення навчання здобувача.

7. Університет має право:

1) вимагати від здобувача виконання освітньої програми;

2) прийняти рішення про викладання однієї, кількох або всіх дисциплін, виконання індивідуальних завдань та проведення контрольних заходів англійською мовою за умови володіння усіма здобувачами, які вивчають відповідні дисципліни, англійською мовою;

3) встановлювати форми організації освітнього процесу та види навчальних занять;

4) надавати здобувачу додаткові освітні послуги та інші послуги відповідно до законодавства на підставі окремих договорів.

8. Здобувач зобов'язаний:

1) дотримуватися вимог законодавства, установчих документів, правил внутрішнього розпорядку та кодексу академічної доброчесності університету;

2) виконувати освітню програму, індивідуальний навчальний план та досягати визначених освітньою програмою результатів навчання;

3) виконувати вимоги щодо охорони праці, техніки безпеки та безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, протипожежної безпеки, передбачені законодавством;

4) дбайливо ставитися до майна університету;

5) у разі зміни персональних даних інформувати про це університет.

9. Здобувач має права, визначені законом та установчими документами університету.

10. Законний представник або здобувач, який є повнолітньою особою, у разі нанесення збитків університету відшкодовує їх у повному обсязі. 11. Законний представник має право вимагати:

1) навчання здобувача на рівні стандартів вищої освіти та відповідно до ліцензійних умов провадження освітньої діяльності;

2) забезпечення дотримання своїх прав, а також прав здобувача;

3) оприлюднення на офіційному веб-сайті університету, інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб інформації про реалізацію своїх прав і виконання зобов'язань та необхідність дотримання здобувачем вимог законодавства, установчих документів та правил внутрішнього розпорядку університету.

#### **Фінансування навчання**

12. Фінансування навчання здійснюється за рахунок абітурієнта, або його представника. Порядок, умови розрахунків, строки здійснення оплати визначаються у «Договорі про надання платної освітньої послуги для підготовки фахівців у закладі вищої освіти «Львівський університет бізнесу та права», який є невід'ємною частиною даного договору.

#### **Відповідальність сторін**

13. У разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань, передбачених договором, сторони несуть відповідальність відповідно до закону.

14. Здобувач може бути відрахований із університету з підстав, визначених статтею 46 Закону України «Про вищу освіту», в тому числі за порушення умов договору.

15. Сторони звільнюються від відповідальності за порушення зобов'язань за договором, якщо порушення стали наслідком обставин непереборної сили. При цьому строк дії договору може бути продовжено на час дії таких обставин та їх наслідків. **Строк дії договору, порядок внесення змін, умови припинення та інші умови**

16. Договір набирає чинності з моменту його підписання сторонами і діє протягом усього періоду навчання або до дня повного виконання сторонами зобов'язань за договором.

17. Зміни до договору вносяться за згодою сторін шляхом підписання додатків, які є його невід'ємною частиною.

18. Договір припиняється (розривається):

1) у разі завершення виконання сторонами своїх зобов'язань;

2) за згодою сторін;

3) у разі неможливості виконання сторонами своїх зобов'язань у зв'язку з прийняттям нормативноправових актів, що змінили умови, встановлені договором, і незгоди будь-якої із сторін внести зміни до договору;

4) у разі ліквідації університету, якщо не визначений правонаступник;

5) у разі відрахування здобувача;

- б) за рішенням суду в разі порушення або невиконання однією із сторін умов договору.
19. Дія договору зупиняється у разі надання здобувачу академічної відпустки згідно із законодавством на весь строк такої відпустки. Допуск до навчання здобувача після завершення строку академічної відпустки здійснюється згідно з наказом університету, який видається на підставі заяви здобувача.
20. Договір складений українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких надається вступнику (законному представнику), а другий зберігається в університеті.

### Реквізити сторін

21. Відомості про університет:

ЗВО "Львівський університет бізнесу та права"

79021, м. Львів, вул. Кульпарківська, 99

ЄДРПОУ 32408165 р/р UA

84325796000026003300205223 в ТВБВ

«Ощадбанк» м. Львова. МФО 325796

Тел. +38 097 097 60 01

22. Відомості про вступника: прізвище, ім'я та по батькові \_\_\_\_\_;

місце проживання (реєстрації) \_\_\_\_\_;

ПІН \_\_\_\_\_; номер телефону \_\_\_\_\_.

23. Відомості про законного представника: прізвище, ім'я та по батькові \_\_\_\_\_;

серія (за наявності), номер паспорта громадянина України, ким і коли виданий \_\_\_\_\_;

місце проживання (реєстрації) \_\_\_\_\_;

ПІН \_\_\_\_\_; номер телефону \_\_\_\_\_.

Заклад освіти

Ректор Жанна СЕМЧУК

(підпис)

М.П.

Замовник

Здобувач освіти

(підпис)

(власне ім'я, прізвище)

(підпис)

(власне ім'я, прізвище)

\* Законний представник є стороною договору в разі, коли вступник є неповнолітньою особою, та в інших випадках, визначених законодавством. У разі коли вступник є повнолітньою особою, права та обов'язки законного представника є правами та обов'язками вступника.

**Договір**  
**про надання платної освітньої послуги**  
**для підготовки фахівців у**  
**Закладі вищої освіти «Львівський університет бізнесу та права»**

№ \_\_\_\_\_

м. Львів \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Заклад вищої освіти «Львівський університет бізнесу та права» приватної форми власності в особі ректора Семчук Жанни Віталіївни що діє на підставі статуту (далі — Заклад освіти), з однієї сторони, та замовник освітньої послуги в особі \_\_\_\_\_

(прізвище, власне ім'я та по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи)  
(далі — Замовник), з іншої сторони, для здобувача \_\_\_\_\_ освіти  
(вищої або фахової передвищої)

(прізвище, власне ім'я та по батькові здобувача)  
(далі — Здобувач освіти), (далі — сторони), уклали договір про нижченаведене.

**I. Загальні питання**

1. Цей договір є невід'ємним додатком до Договору \_\_\_\_\_

(про навчання у закладі вищої освіти або про надання освітніх послуг закладом фахової передвищої освіти)  
від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(дата договору) (номер договору)

2. Предметом цього договору є фінансові зобов'язання Замовника щодо оплати освітньої послуги, що надається Здобувачу освіти Закладом освіти, а сама підготовка здобувача університетом за рахунок коштів замовника за:

форма здобуття освіти \_\_\_\_\_

за освітньою програмою \_\_\_\_\_

за спеціальністю \_\_\_\_\_

спеціалізація \_\_\_\_\_

ступінь освіти \_\_\_\_\_

**II. Обов'язки та права сторін**

1. Заклад освіти зобов'язаний:

1) інформувати Замовника:

а) у випадку ухвалення рішення про коригування плати за надання освітньої послуги протягом п'яти робочих днів з дати ухвалення рішення;

б) у випадку надходження коштів державного гранту на здобуття вищої освіти для часткової або повної оплати вартості навчання протягом п'яти робочих днів з дати зарахування таких коштів на відповідний рахунок Закладу освіти;

в) у разі зміни реквізитів для оплати за надання освітньої послуги про нові реквізити протягом п'яти робочих днів з дати зміни реквізитів;

г) відповідно до його письмових запитів, зокрема щодо заборгованості по пені, що виникла у зв'язку з порушенням термінів оплати Замовником надання освітньої послуги;

2) забезпечити повернення Замовнику зайво сплачених ним коштів на зазначений Замовником рахунок у разі:

а) дострокового припинення цього договору;

б) надання Здобувачу освіти державного гранту на здобуття вищої освіти.

2. Заклад освіти має право:

1) вимагати від Замовника своєчасно вносити плату за надання платної освітньої послуги в розмірах, у терміни та в порядку, встановленим цим договором з урахуванням додаткових угод до цього договору;

2) змінювати в односторонньому порядку плату за надання платної освітньої послуги не частіше одного разу на рік і не більш як на офіційно визначений рівень інфляції за попередній календарний рік. Корегуванню підлягає виключно різниця між визначеним на дату, що передує здійсненню коригування, розміром оплати за весь період надання платної освітньої послуги та сумою, фактично сплаченою Замовником на дату здійснення коригування.

3. Замовник зобов'язаний своєчасно вносити плату за надання платної освітньої послуги в розмірах, у терміни та в порядку, встановлені цим договором.

4. Замовник має право направляти Закладу освіти письмові запити стосовно перерахунків, пов'язаних з виконанням цього договору, а саме щодо:

1) заборгованості по пені, що виникла у зв'язку з порушенням термінів оплати за надання платної освітньої послуги;

2) надходження коштів державного гранту на здобуття вищої освіти для часткової або повної оплати надання освітньої послуги;

3) повернення Замовнику зайво сплачених ним коштів у разі дострокового припинення цього договору;

4) повернення Замовнику зайво сплачених ним коштів у разі перевищення сумою надходжень від Замовника та коштів державного гранту вартості навчання;

5) інших питань стосовно порядку і розмірів оплати освітньої послуги, що надається Закладом освіти.

### III. Оплата надання платної освітньої послуги та порядок розрахунків

1. Загальна вартість платної освітньої послуги за розрахунковий строк виконання освітньої програми (для здобувачів вищої освіти) / весь строк навчання (для здобувачів фахової передвищої освіти) становить \_\_\_\_\_ гривень.

(сума цифрами та словами)

2. Вартість платної освітньої послуги за роками навчання становить:

1) 20\_\_ — 20\_\_ навчальний рік — \_\_\_\_\_ гривень;  
(сума цифрами)

2) 20\_\_ — 20\_\_ навчальний рік — \_\_\_\_\_ гривень;  
(сума цифрами)

3) 20\_\_ — 20\_\_ навчальний рік — \_\_\_\_\_ гривень;  
(сума цифрами)

4) 20\_\_ — 20\_\_ навчальний рік — \_\_\_\_\_ гривень;  
(сума цифрами)

3. У разі продовження строку навчання понад розрахунковий строк виконання освітньої програми плата за кожен наступний навчальний рік, на який продовжується строк виконання освітньої програми становить:

1) 20\_\_ — 20\_\_ навчальний рік — \_\_\_\_\_ гривень;  
(сума цифрами)

2) 20\_\_ — 20\_\_ навчальний рік — \_\_\_\_\_ гривень;  
(сума цифрами)

3) 20\_\_ — 20\_\_ навчальний рік — \_\_\_\_\_ гривень;  
(сума цифрами)

У разі продовження строку навчання понад розрахунковий строк виконання освітньої програми укладається додаткова угода до цього договору, у якій вартість навчання, зазначена у цьому пункті, може коригуватись.

4. У разі надання (переоформлення, поновлення) Здобувачу освіти державного гранту на здобуття вищої освіти укладається додаткова угода до цього Договору щодо зменшення зобов'язань Замовника з оплати за надання платної освітньої послуги в певному навчальному році.

5. Замовник вносить плату \_\_\_\_\_  
(одноразово або щороку, або щосеместрово, або щомісяця або за кредити ЄКТС)

не пізніше ніж \_\_\_\_\_  
(день, місяць)

6. Датою здійснення оплати вважається дата зарахування коштів на відповідний спеціальний реєстраційний (поточний) рахунок Закладу освіти.

7. Якщо отримана Закладом освіти сума коштів перевищує розмір оплати за надання платної освітньої послуги за відповідний період, різниця за письмовою згодою Замовника зараховується як оплата за наступний період виконання освітньої програми (для здобувачів вищої освіти) / строк навчання (для здобувачів фахової передвищої освіти).

8. У разі поновлення на навчання Здобувача освіти, якому в установленому законодавством порядку, була надана перерва в навчанні, оплата за надання такому Здобувачу освіти платної освітньої послуги встановлюється з дати поновлення на навчання за певною освітньою програмою і роком навчання (курсом) відповідно до наказу університету, у розмірі, визначеному кошторисом університету для здобувачів освіти, які навчаються за такими освітньою програмою і роком навчання (курсом), про що укладається додаткова угода до цього договору.

9. У разі дострокового припинення (розірвання) цього договору кошти, що були зайво сплачені Замовником як плата за надання платної освітньої послуги, повертаються йому протягом п'яти робочих днів у розмірі, пропорційному вартості навчання, зазначеній у цьому договорі на дату розірвання, за наступні періоди навчання.

У разі відрахування Здобувача освіти до закінчення певного місяця, під час повернення коштів вартість платної освітньої послуги за цей місяць враховуються як за повний місяць.

#### **IV. Відповідальність сторін**

1. У разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань, передбачених договором, сторони несуть відповідальність відповідно до закону та умов цього договору. Невиконання Замовником зобов'язань щодо оплати освітньої послуги є підставою для відрахування Здобувача освіти.

2. Сторони звільняються від відповідальності за порушення зобов'язань за договором, якщо порушення стали наслідком непереборних обставин. При цьому строк дії договору може бути продовжено на час дії таких обставин та їх наслідків.

3. У випадку недотримання Замовником (Закладом освіти) розмірів та/або термінів, та/або порядку оплати за надання платної освітньої послуги (повернення коштів) на суми, що повинні бути сплачені (підлягають поверненню), нараховується пеня за кожний день затримки оплати (повернення) у розмірі \_\_\_\_\_ відсотків від суми, яка має

(кількість відсотків)

бути сплачена (повернута).

#### **V. Строк дії договору, порядок внесення змін, умови припинення та інші умови**

1. Договір набирає чинності з дати його підписання сторонами і діє протягом усього періоду навчання або до дня повного виконання сторонами зобов'язань за договором.

2. Зміни до договору вносяться за згодою сторін шляхом підписання додаткових угод, які є його невід'ємною частиною крім випадків, визначених цим договором.

3. Договір припиняється (розривається):

1) у разі завершення виконанням сторонами своїх зобов'язань;

2) за згодою сторін;

3) у разі неможливості виконання сторонами своїх зобов'язань у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені договором, і незгоди будь-якої із сторін внести зміни до договору;

4) у разі ліквідації Закладу освіти, якщо не визначений правонаступник;

5) у разі відрахування Здобувача освіти;

6) за рішенням суду в разі порушення або невиконання однією із сторін умов договору.

4. Дія договору зупиняється у разі надання Здобувачу освіти академічної відпустки згідно із законодавством на весь строк такої відпустки.

5. Договір складений українською мовою у 2 примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких надається Замовнику, а другий зберігається у Закладі освіти.

## VI. Реквізити сторін

1. Відомості про Заклад освіти:

повне найменування Заклад вищої освіти «Львівський університет бізнесу та права;

місцезнаходження м. Львів, вул. Кульпарківська, 99;

ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ 32408165;

номер телефону +38 097 097 60 01;

р/р UA 843257960000026003300205223 в ТББВ «Ощадбанку» м. Львова, МФО 325796

2. Відомості про Замовника:

прізвище, власне ім'я та по батькові \_\_\_\_\_;

серія (за наявності), номер документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство, ким і коли виданий \_\_\_\_\_;

задеклароване (zareєстроване) місце проживання \_\_\_\_\_;

реєстраційний номер облікової картки платника податків \_\_\_\_\_;

номер телефону \_\_\_\_\_.

або\*

повне найменування \_\_\_\_\_

місцезнаходження \_\_\_\_\_

ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ \_\_\_\_\_

засоби зв'язку:

номери телефонів \_\_\_\_\_;

адреса електронної пошти \_\_\_\_\_;

поточний рахунок \_\_\_\_\_

код банку \_\_\_\_\_.

3. Відомості про Здобувача освіти:

прізвище, власне ім'я та по батькові \_\_\_\_\_

задеклароване (zareєстроване) місце проживання \_\_\_\_\_;

номери телефонів \_\_\_\_\_;

Заклад освіти

Ректор Жанна СЕМЧУК

(підпис)

М.П.

Замовник

Здобувач освіти

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(власне ім'я, прізвище)

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(власне ім'я, прізвище)

\* Для договорів, стороною яких виступає Замовник — юридична особа